*(ППИ основано в соответствии с решением 20 сессии Совета депутатов Пихтовского сельсовета*

*Колыванского района Новосибирской области 3 созыва от 22.05.2007 года)*

|  |  |
| --- | --- |
| От 15.09. 2023 года | №22 |

**ПРОТОКОЛ № 4**

публичных слушаний по обсуждениюпроекту решения «О внесении изменений в Устав сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области»

15.09. 2023год с. Пихтовка

Публичные слушания назначены Решением очередной 35 сессии Совета депутатов сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 31.08.2023г. №138

Дата проведения публичных слушаний: 15 сентября 2023год

Время проведения: с 17:00 часов до 18-00 часов.

Место проведения: Новосибирская область, Колыванский район, с. Пихтовка ул. М. Горького, д.8, актовый зал Администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Председатель публичных слушаний: Черникова В.В., депутат Совета депутатов;

Секретарь публичных слушаний: Кошляк Е.И., специалист администрации;

Присутствовали: жители села Пихтовка Колыванского района Новосибирской области в количестве 25 человек (список участников публичных слушаний прилагается.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О рассмотрении проекта решения «О внесении изменений в Устав сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области»

**СЛУШАЛИ:** Бессонову А.Н. специалиста Администрации сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

Докладчик довел до сведения участников публичных слушаний, что проект решения «О внесении изменений в Устав сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области» опубликован в периодическом печатном издании «Бюллетень Пихтовского сельсовета» № 20 от 31 августа 2023г, далее в ходе проведения правовой оценки проекта решения «О внесении изменений в Устав сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области» дополнен изменениями.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Суняйкина Л.Н.- председатель Совета депутатов сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области с предложением дополнить проект Решения следующими изменениями:

1. **Статья 22. Депутат Совета депутатов**

1.1.1 дополнить частью 4.2 следующего содержания:

«4.2. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»

**2.1. Статья 26 Глава поселения**

2.1.1. дополнить частью 13 следующего содержания:

«10. Глава поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**РЕШИЛИ:**

1. Признать публичные слушания по проекту решения «О внесении изменений в Устав сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области» состоявшимися.

2. Проект решения «О внесении изменений в Устав сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области» с учетом предложений, поступивших в ходе обсуждения на публичных слушаниях, вынести на утверждение сессии Совета депутатов сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, назначенной на 02 октября 2023 года.

Председательствующий Черникова В.В.

Секретарь публичных слушаний Кошляк Е.И.

Приложение 1

к протоколу публичных слушаний

Список участников публичных слушаний, жителей села Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области :

14.04 2023год

1. Клементьев Иван Иванович

2. Лащук Олег Яковлевич

3. Леонов Сергей Михайлович

4. Люмина Татьяна Алексеевна

5. Никонова Наталия Михайловна

6. Ристаль Алексей Хербертович

7. Суняйкина Людмила Николаевна

8. Филиппов Алексей Владимирович

9. Хромченко Зоя Михайловна

10. Черникова Валентина Васильевна

11. Боброва Татьяна Николаевна

12. Хохлова Наталья Валерьевна

13. Мамаев Сергей Геннадьевич

14. Хромченко Владимир Юрьевич

15. Леонова Елена Федоровна

16. Хлыбова Светлана Александровна

17. Токарева Валентина Васильевна

18. Дудкина Галина Ивановна

19. Пакушев Андрей Викторович

20. Арсентьева Светлана Александровна

21. Слюняев Андрей Петрович

22. Ступкина Валентина Васильевна

23. Дегтярев Андрей Петрович

24. Федотова Татьяна Петровна

25. Рудина Анжела Евгеньевна

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИХТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.09.2023. с.Пихтовка № 123**

О начале отопительного сезона 2023/2024гг. на территории муниципального образования Пихтовского сельсовета Колыванского района

Новосибирской области

В целях начала отопительного периода 2023/2024гг. на территории муниципального образования Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области в соответствии с прогнозируемой среднесуточной температурой наружного воздуха ниже + 8 град. С, на основании Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 25.09.2023 г. начало отопительного периода 2023/2024гг. на территории муниципального образования Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

2. В связи с прогнозируемым понижением температуры наружного воздуха в ночное время суток, рекомендовано руководителям образовательных и ведомственных организаций обеспечить подачу тепловой энергии с 21.09.2023г. по 24.09.2023г. в темное время суток (с 20-00 до 06-00).

3. Рекомендовать руководителям образовательных и ведомственных организаций перейти на зимний режим работы с 25.09.2023г.

4.Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень Пихтовского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Е.В. Данильченко

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПИХТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

###### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2023 с. Пихтовка № 124

Об утверждении Требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемые администрацией Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и подведомственными ей казенными учреждениями

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемые администрацией Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области подведомственными ей казенными учреждениями (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Бюллетень Пихтовского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети "Интернет".

Глава Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Е.В.Данильченко

Приложение

к постановлению администрации

Пихтовского сельсовета

от 27.09.2023 № 124

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемые администрацией Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области подведомственными ей казенными учреждениями**

1. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемые администрацией Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области ( далее – администрация Пихтовского сельсовета) и подведомственными ей казенными учреждениями, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - ведомственный перечень).

2. Ведомственный перечень составляется по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Требованиям на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемые администрацией Пихтовского сельсовета подведомственными ей казенными учреждениями (далее – Требования), должны содержать:

3.1. наименование товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;

3.2. функциональное назначение товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;

3.3. параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам;

3.4. единицы измерения параметров, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам.

3.5. конкретные числовые значения, в том числе предельные цены, или качественные характеристики потребительских свойств (функциональных особенностей) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам.

4. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

4.1. Доля расходов администрации Пихтовского сельсовета, подведомственных ей казенных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за отчетный финансовый год в общем объеме расходов администрации Пихтовского сельсовета, подведомственных ей казенных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год;

4.2. Доля контрактов администрации Пихтовского сельсовета, подведомственных ей казенных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов администрации Пихтовского сельсовета, подведомственных ей казенных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

5. Администрация Пихтовского сельсовета при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяет установленные пунктом 4 настоящих Требований критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему закупок осуществляемых администрацией.

6. В целях формирования ведомственного перечня администрация Пихтовского сельсовета вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 4 настоящих Требований.

7. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

8. Цена единицы планируемых к закупке товаров, работ, услуг не может быть выше предельной цены товаров, работ, услуг, установленной в ведомственном перечне Администрации Новоклязьминского сельского поселения.

9. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, включенных в Ведомственный перечень, могут устанавливаться с учетом категорий или групп должностей работников.

Приложение

к постановлению администрации

Пихтовского сельсовета

от 27.09.2023 № 124

«Приложение № 1

товаров, работ, услуг (в том числе

предельные цены товаров, работ,

услуг), закупаемые администрацией

Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

и подведомственными ей казенными

учреждениями

**ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемые администрацией Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области подведомственными ей казенными учреждениями

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код по ОКПД2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные постановлением администрации Пихтовского сельсовета | | | | | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией Пихтовского сельсовета и подведомственными ей казенными учреждениями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код по ОКЕИ | наименование | Характеристика | Значение характеристики | | | | | Характеристика | Значение характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Правительством Российской Федерации | | | | | | Функциональное назначение\* | | |
| Высшая группа должностей муниципальной службы | Главная группа должностей муниципальной службы | Ведущая группа должностей муниципальной службы | Старшая группа должностей муниципальной службы | Младшая группа должностей муниципальной службы | Высшая группа должностей муниципальной службы | | | Главная группа должностей муниципальной службы | | | | Ведущая группа должностей муниципальной службы | Старшая группа должностей муниципальной службы | | | | | | | | | | Младшая группа должностей муниципальной службы | | | | |
| 1 | 226.20.11 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника | 039 | Дюйм | Размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 4G (UMTS), тип видеоадаптера, время работы (от аккомулятора), операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена |  |  |  |  |  | Ноутбуки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | Обеспечение уда-ленных рабочих мест сотрудников администрации муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями  компьютерной техникой | | |
| Размер и тип экрана | Не более 17,3 | | | Не более 17,3 | | | | Не более 17,3 | | | | | Не более 17,3 | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | Вес | Не устанавливается | | | Не устанавливается | | | | Не устанавливается | | | | | Не устанавливается | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| - | - | Тип процессора | Не более 8-ми ядерного процессора | | | Не более 8-ми ядерного процессора | | | | Не более 8-ми ядерного процессора | | | | | Не более 8-ми ядерного процессора | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| 2931 | гигагерц | Частота процессора | Не более 5 | | | Не более 5 | | | | Не более 5 | | | | | Не более 5 | | | | |  | | | | | |
| 2552 | гигабайт | Размер оперативной памяти | Не более 8 | | | Не более 8 | | | | Не более 8 | | | | | Не более 8 | | | | |  | | | | | |
| 2552 | гигабайт | Объем накопителя | Не более 1000 | | | Не более 1000 | | | | Не более 1000 | | | | | Не более 1000 | | | | |  | | | | | |
|  |  | Тип жесткого диска | HDD  SSD | | | HDD  SSD | | | | HDD  SSD | | | | | HDD  SSD | | | | |  | | | | | |
|  |  | Оптический привод | Предельное значение – DVD RW | | | Предельное значение – DVD RW | | | | Предельное значение – DVD RW | | | | | Предельное значение – DVD RW | | | | |  | | | | | |
|  |  | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 4G (UMTS) | Предельное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 4G (UMTS); возможное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | | | Предельное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 4G (UMTS); возможное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | | | | Предельное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 4G (UMTS); возможное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | | | | | Предельное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 4G (UMTS); возможное значение - наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | | | | |  | | | | | |
| - | - | Тип видеоадаптера | Предельное значение – интегрированный + дискретный | | | Предельное значение – интегрированный + дискретный | | | | Предельное значение – интегрированный + дискретный | | | | | Предельное значение – интегрированный + дискретный | | | | |  | | | | | |
|  |  | Время работы |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |
|  |  | Операционная система | Предельное значение - предустановленная | | | Предельное значение - предустановленная | | | | Предельное значение - предустановленная | | | | | Предельное значение - предустановленна | | | | |  | | | | | |
|  |  | Предустановленное программное обеспечение | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | | | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | | | | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | | | |  | | | | | |
| 383 | рубль | Предельная цена | Не более  70 тыс.руб. | | | Не более  70 тыс.руб. | | | | Не более  70 тыс.руб. | | | | | Не более  70 тыс.руб. | | | | |  | | | | | |
| 2 | 226.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода | - | - | Тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена |  |  |  |  |  | Тип (моноблок/системный блок и монитор) | | Предельное значение - моноблок; возможное значение -системный блок | | Предельное значение - моноблок; возможное значение -системный блок | | | Предельное значение - моноблок; возможное значение -системный блок | | | | | Предельное значение - моноблок; возможное значение -системный блок | | | |  | | | | | |  | | | | | | Обеспечение рабочих мест сотрудников администрации муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями компьютерной техникой | | | | | |
| 039 | дюйм | Размер экрана/монитора | | Не более 27 | | Не более 27 | | | Не более 27 | | | | | Не более 27 | | | |  | | | | | |  | | | | | |
|  |  | Тип процессора | | Не более 8-ми ядерного | | Не более 8-ми ядерного | | | Не более 8-ми ядерного | | | | | Не более 8-ми ядерного | | | |  | | | | | |
| 2941 | Гигагерц | Частота процессора | | Не более 6 | | Не более 6 | | | Не более 6 | | | | | Не более 6 | | | |  | | | | | |
| 2552 | Гигабайт | Объем накопителя | | Не более 1000 | | Не более 1000 | | | Не более 1000 | | | | | Не более 1000 | | | |  | | | | | |
|  |  | Тип жесткого диска | | HDD  SSD | | HDD  SSD | | | HDD  SSD | | | | | HDD  SSD | | | |  | | | | | |
|  |  | Оптический привод | | Предельное значение – DVD RW | | Предельное значение – DVD RW | | | Предельное значение – DVD RW | | | | | Предельное значение – DVD RW | | | |  | | | | | |
|  |  | Тип видеодаптера | | Предельное значение - дискретный; возможное значение - интегрированный | | Предельное значение - дискретный; возможное значение - интегрированный | | | Предельное значение - дискретный; возможное значение - интегрированный | | | | | Предельное значение - дискретный; возможное значение - интегрированный | | | |  | | | | | |
|  |  | Операционная система | | Предельное значение - предустановленная | | Предельное значение - предустановленная | | | Предельное значение - предустановленная | | | | | Предельное значение - предустановленная | | | |  | | | | | |
|  |  | Предустановленное программное обеспечение | | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | | | | ПО в соответствии с Единым реестром российских программ для ЭВМ и БД  DOS | | | |  | | | | | |
| 383 | рубль | Предельная цена | | Не более  70 тыс.руб. | | Не более  70 тыс.руб. | | | Не более  70 тыс.руб. | | | | | Не более  70 тыс.руб. | | | |  | | | | | |
| 3 | 26.20.16 | Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства |  |  | Метод печати (струйный/лазерный- для принтера/многофункционального устройства), разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства), цветность (цветной/черно-белый),максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |  |  | Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства) | | | Предельное значение - лазерный | Предельное значение - лазерный | | Предельное значение - лазерный | | | | Предельное значение - лазерный | | | |  | | | | | |  | | | | | | Обеспечение рабочих мест сотрудников администрации муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями принтерами, МФУ. | | | | | | | |
|  | пиксель | Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства) | | | Не более 1200х1200 | Не более 1200х1200 | | Не более 1200х1200 | | | | Не более 1200х1200 | | | |  | | | | | |
|  |  | Цветность (цветной/черно-белый) | | | Предельное значение - цветной | Предельное значение - цветной | | Предельное значение - цветной | | | | Предельное значение - цветной | | | |  | | | | | |
|  |  | Максимальный формат | | | А3 | А3 | | А3 | | | | А3 | | | |  | | | | | |
|  |  | Скорость печати/сканирования | | | Предельное значение – 40 стр/мин | Предельное значение – 40 стр/мин | | Предельное значение – 40 стр/мин | | | | Предельное значение – 40 стр/мин | | | |  | | | | | |
|  |  | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (се-тевой интерфейс, устрой-ства чте-ния карт памяти и т.д.) | | | Предельное значение – модуль двусторонней печати, сетевой интерфейс, дополнительный лоток для бумаги | Предельное значение – модуль двусторонней печати, сетевой интерфейс, дополнительный лоток для бумаги | | Предельное значение – модуль двусторонней печати, сетевой интерфейс, дополнительный лоток для бумаги | | | | Предельное значение – модуль двусторонней печати, сетевой интерфейс, дополнительный лоток для бумаги | | | |  | | | | | |
| 383 | рубль | Принтер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| Предельная цена | | | Не более 50 тыс.руб. | Не более 50 тыс.руб. | | Не более 50 тыс.руб. | | | | | Не более 50 тыс.руб. | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| МФУ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| Предельная цена | | | Не более 150 тыс.руб. | | Не более 150 тыс.руб. | | | Не закупается | | | Не закупается | | | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 4 | 226.30.22 | Аппараты телефонные для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей | 383 | Рубль | Тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный) количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена | Не более 15 тыс. | Не более 10 тыс. | Не более 7 тыс. | Не  более 5 тыс. |  | Тип устройства (телефон/смартфон) Цена приобретения | | | Предельное значение-смартфон Цена приобретения не более 15 тыс. включительно за одну единицу | | Предельное значение-смартфон  Цена приобретения не более 10 тыс. включительно за одну единицу | | | Предельное значение-смартфон Цена приобретения не более 7 тыс. включительно за одну единицу | | | Предельное значение-смартфон Цена приобретения не более  5 тыс. включительно за одну единицу | | | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | | Обеспечение Главы муниципального района, сотрудников администрации муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями связью | | | | |
| Поддерживаемые стандарты | | | Предельное значение-LTE | | Предельное значение-LTE | | | Предельное значение-LTE | | | Предельное значение-LTE | | | | | | Не закупается | | | | | |
| *Время работы* | | |  | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Метод управления (сенсорный/кноп  очный) | | | Предельное значение-сенсорный | | Предельное значение-сенсорный | | | Предельное значение-сенсорный | | | Предельное значение-кнопочный | | | | | | Не закупается | | | | | |
| Количество SIM-карт | | | Предельное значение-две | | Предельное значение-одна | | | Предельное значение-одна | | | Предельное значение-одна | | | | | | Не закупается | | | | | |
| Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS) | | | Предельное значение- Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS | | Предельное значение- Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS | | | Предельное значение- Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS | | | Предельное значение- Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS | | | | | | Не закупается | | | | | |
| Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы | | | Не более 1 тыс. в месяц | | Не более 0,5 тыс. в месяц | | | Не более 0,5 тыс.руб. в месяц | | | Не более 0,5тыс. в месяц | | | | | | Не закупается | | | | | |
| Предельная цена | | | Не более 15 тыс. за одну единицу | | Не более 10 тыс. за одну единицу | | | Не более 7 тыс. за одну единицу | | | Не более 5 тыс. за одну единицу | | | | | | Не закупается | | | | | |
| Операционная система | | | Android,  Windows  Phone,  IOS | | Android,  Windows  Phone,  IOS | | | Android,  Windows  Phone,  IOS | | | Android,  Windows  Phone,  IOS | | | | | | Не закупается | | | | | |
| 5 | 29.10.22 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя | Не более 200 л.с. включительно | Не более 200 л.с. включительно |  |  |  | Мощность двигателя | | | Не более 200 | | Не более 200 | | | Не закупается | | | Не закупается | | | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | | Транспорт  ное обслу-живание главы муниципального района, его замести-телей, сотрудни-ков адми-нистрации муниципального района и подве-домственными ей казенными и бюджет-ными учреж-дениями, муниципальными унитарными пред-приятиями | | | | |
| 383 | Рубль | Предельная цена | Не более 1,5 млн. | Не более 1,2 млн. |  |  |  | Предельная цена | | | Не более 1,2 млн. | | Не более 1,2 млн. | | | Не закупается | | | Не закупается | | | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | |
| 6 | 29.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя |  |  |  |  |  | Предельная мощность | | | Не закупается | | Не более 200 л.с. включительно | | | Не закупается | | | Не закупается | | | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | | Транспортное обслужи-вание главы муниципального района, его заместителей, сот-рудников администрации муни-ципального района и подведомственными ей казенными и бюджет-ными учреждениями, муни-ципальными унитар-ными пред-приятиями | | | | |
| 383 | рубль | Предельная цена |  |  |  |  |  | Предельная цена | | | Не закупается | | Не более 1,5 млн. | | | Не закупается | | | Не закупается | | | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | |
| 7 | 29.10.41 | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые |  |  | Мощность двигателя |  |  |  |  |  | Не закупается | | | Не закупается | | Не закупается | | | Не закупается | | | Не закупается | | | | | | Не закупается | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 8 | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов |  |  | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение – ткань; возможные значения: нетканые материалы | Предельное значение – ткань; возможные значения: нетканые материалы | Материал (металл), обивочные материалы | | | Предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | Предельное значение – кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | | Предельное значение – искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша 9микрофибра), ткань, нетканые материалы | | | Предельное значение –ткань; возможные значения: нетканые материалы | | | | | | Предельное значение - ткань;  возможные значения: нетканые материалы | | | | | |  | | | | | | Оборудование каби-нетов главы района, зам. главы. нач. отделов, сотрудников адми-нистрации муниципального района и подве-домственными ей кА-зенными и бюджетными учреж-дениями, муниципальными унитарными пред-приятиями | | | | |
| 9 | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов |  |  | Материал (вид древесины) | Предельное значение – массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (вид древесины) | | | Предельное значение – массив древесины «ценных пород» (твердолиственных); возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | | | | | | Возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | | | | | |  | | | | | | Оборудование кабинетов главы района, зам. главы, нач. отделов, сотрудников администрации муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями | | | | |
|  |  | Обивочные материалы | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  | Обивочные материалы | | | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | | | Предельное значение – кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра),ткань, нетканые материалы» | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИХТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2023 с. Пихтовка № 125

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и подведомственного ей муниципальное казенное учреждения

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь Уставом, постановлением администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от27.09.2023 № 126 «Об утверждении Правил нормирования сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и подведомственного ей муниципального казенного учреждения(приложение № 1).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в единой информационной системе в сфере закупок Российской Федерации ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Е.В.Данильченко

приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Пихтовского сельсовета Колыванского района

От27.09.2023 № 125

НОРМАТИВЫ

затрат на обеспечение функций администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района

Новосибирской области и подведомственного ей муниципального казенного учреждения

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, шт. | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более), руб. | Количество месяцев предоставления услуги абонентской платой |
| 1 | Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области | 3 | не более уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц | 12 |
| 2 | МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | 1 | 12 |

1. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых и междугородних телефонных соединений**\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений с тарифом, шт. | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по тарифу, мин. | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по тарифу (не более), руб. | Количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по тарифу |
| 1 | Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области | 3 | 600 | не более уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц | 12 |
| 2 | МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | 1 | 100 | 12 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для внутризоновых телефонных соединений, шт. | Продолжительность внутризоновых телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, мин. | Цена минуты разговора при внутризоновых телефонных соединениях (не более), руб. | Количество месяцев предоставления услуги внутризоновой телефонной связи |
| 1 | Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области | 3 | 300 | не более уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц | 12 |
| 2 | МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | 1 | 10 | 12 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений с тарифом, шт. | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по тарифу, мин. | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по тарифу (не более), руб. | Количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по тарифу |
| 1 | Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области | 3 | 44 | не более уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц | 12 |
| 2 | МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | 1 | 0 | 12 |

\*Продолжительность телефонных соединений может быть изменена в зависимости от решаемых задач. При этом оплата осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района и подведомственного ей муниципального казенного учреждения. Норматив цены формируется на основании тарифов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги на интернет – провайдеров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество каналов передачи данных сети «Интернет», шт. | Цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более), руб. | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» |
| 1 | Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области | 1 | 3000 | 12 |

4.Затраты на содержание имущества

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 принтера, МФУ и копировальных аппаратов в год  (не более), руб. |
| 1 | Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области | 5 | не более 60 % от балансовой стоимости устройства |
| 2 | МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | 1 | не более 60 % от балансовой стоимости устройства |

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по фактическим затратам, произведенным в отчетном финансовом году, и используются по мере необходимости при возникновении потребности в ремонте того или иного оборудования

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники и систем бесперебойного питания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Фактическое количество вычислительной техники и систем бесперебойного питания, шт. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 вычислительную технику/систему бесперебойного питания в год  (не более), руб. |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | | |
| 1 | Ноутбук | 5 | не более 60 % от балансовой стоимости устройства |
| МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | | | |
| 1 | Ноутбук | 1 | не более 60 % от балансовой стоимости устройства |

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники и систем бесперебойного питания определяются по фактическим затратам, произведенным в отчетном финансовом году, и используются по мере необходимости при возникновении потребности в ремонте того или иного оборудования.

1. Техническое обслуживание аппаратно-программного комплекса (АПК)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги  (для всех групп должностей) | Количество месяцев предоставления услуги | Цена обслуживания за 1 месяц (не более), руб. |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | |
| Обслуживание АПК | 12 | 5000,00 |
| МКУ ОЦК «Радуга» Пихтовского сельсовета | | |
| Обслуживание АПК | 0 | 5000,00 |

5.Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся

к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем,программного обеспеченияи приобретению простых(неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество, шт. | Стоимость сопровождения 1 i-й справочно-правовой системы, программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения(не более), руб. в год |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района  (Для всех групп должностей) | | | |
| 1 | Оказание информационных услуг с использованием справочной «Системы «Бухсмета» ,«Зарплата» | 1 | 135120,00 |

\*Цены указаны с учетом анализа рынка и округления

1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество, шт. | Цена единицы простой (неисключительной) лицензии, руб.(не более) |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | | |
| 1 | Антивирусные программы | 1 | 0,00 |
| МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | | | |
| 2 | Антивирусные программы | 1 | 0,00 |

Примечание:

Приобретение простых (неисключительных лицензий на использование программного обеспечения может отличаться от приведенного, в зависимости от решаемых задач. При этом приобретение лицензий, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов и их стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

6.Затраты на приобретение основных средств

1. Затраты на приобретение рабочих станций, средств подвижной связи, планшетных компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество | Цена (не более), руб. | Срок эксплуатации, год\* |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района  МКУ ОЦК «Радуга» Пихтовского сельсовета | | | | |
| 1 | Ноутбук | Не более 1 штуки на 1 сотрудника | 51436,66 | от 6 до 7 лет |
| 2 | Принтер:  Струйный  Лазерный | Не более 1 штуки на 1 сотрудника | 26933,00  30265,66 | от 3 до 5 лет  5 лет |
| 3 | Сканер | Не более 1 штуки на 1 сотрудника | 5263,33 | 1. лет |

7.Затраты на приобретение материальных запасов

1. Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, носителей информации, деталей для содержания принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество | Цена (не более), руб. | Срок эксплуатации, год\* |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района  МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | | | | |
| 1 | Компьютерная «Мышь» | Не более 1 штуки на 1 рабочее место | 743,00 | от 2 до 3 лет |
| 2 | Детали и узлы для содержания принтеров, сканеров, копировальных аппаратов, системных блоков | По мере выхода из строя запасных частей и комплектующих | | \_ |

\*Наименование, количество и цена запасных частей для вычислительной техники, оргтехники может меняться в зависимости от потребности.

1. Затраты на заправку расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование МФУ  (для всех групп должностей) | Фактическое количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт. | Норматив заправки расходных материалов для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена заправки расходного материала для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники, (не более), руб. |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | | |
| Принтер HP 1120 MFP | 1 | 3 | 500,00 |
| Принтер Laser JET Pro M132а | 1 | 3 | 500,00 |
| Принтер НР LaserJet М1132MFR | 1 | 4 | 500,00 |
| МФУ HP LaserJet Pro MFP M125 ra | 1 | 3 | 500,00 |
| МКУ ЦК «Венера» | | | |
| ПринтерМФУ Samsung SCX-3200 A-4 Copier/Scanner | 1 | 4 | 500,00 |

IIПрочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8.Затраты приобретение марок и конвертов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  (для всех групп должностей) | Количество марок, конвертов в год, шт. | Цена i-оймарки, конверта, (не более) руб. |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | | |
| 1 | Марки:  Номинал 1 р | 60 | 1,10 |
| 2 | Конверты:  Е65 110х220 | 15 | 75,00 |

9.Затраты на коммунальные услуги

1. Затраты на электроснабжение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставщика | Потребность электроэнергии, КВт/ч в год  (нерегулируемое) | Нерегулируемый тариф на электроэнергию, сложившийся по среднему тарифу за текущий год, руб. с учетом индексации на 4% (Без учета НДС) |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | | |
| 1 | АО «Новосибирскэнергосбыт» | 87000 | 6,00 |

1. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, с учетом индексации цен на 4% руб. |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | |
| 1 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ ОЦК «радуга» Пихтовского сельсовета | | |
| 2 | 0.00 | 0.00 |

10.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический

ремонт систем пожарной и охранной сигнализаций определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество систем пожарной и охранной сигнализаций | Стоимость технического обслуживания и и регламентно-профилактический  ремонт систем пожарной и охранной сигнализаций определяются по фактическим затратам, руб./год |
| МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | | |
| 1 | 1 | 36 000,00 |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | |
| 1 | 1 | 18000,00 |

11. Затраты на проведение диспансеризации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Возрастная категория сотрудников | Цена проведения диспансеризации в расчете  на одного сотрудника, (не более), руб./год | Периодичность |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 | Мужчины 40 лет и старше | 2685,00 | 1 раз в год |
| 4 | Женщины 40 лет и старше | 2685,00 | 1 раз в год |

12. Затраты на приобретение бланочной продукции, журналов регистрации, табличек и прочей печатной продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продукции | Количество продукции, шт. | Цена 1 бланка по i-му тиражу, руб. (не более)\* |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | | |
| 5 | Журнал входящей корреспонденции | 2 | 250,00 |
| 6 | Журнал исходящей корреспонденции | 2 | 250,00 |
| 7 | Похозяйственная книга | 12 | 963,33 |

\*Цены указаны с учетом анализа рынка и округления

Примечание:

Количество бланочной продукции может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка бланочной продукции, не указанной в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

12. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей  (для всех групп должностей) | Количество предмета канцелярских принадлежностей | Цена предмета канцелярских принадлежностей (не более), руб. |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района  МКУ ЦК «Венера» Пихтовского сельсовета | | | |
| 1 | Антистеплер для скоб № 10 | 8 | 39,23 |
| 2 | Антистеплер для скоб № 24/6 | 8 | 98,53 |
| 7 | Зажим для бумаг 25 мм (12 штук в упаковке) | 8 | 64,96 |
| 11 | Пластиковые закладки с липким слоем, 5 закладок, по 20 листов | 8 | 42,80 |
| 12 | Корректор | 8 | 50,16 |
| 13 | Карандаш чернографильный, с ластиком, заточенный | 8 | 17,43 |
| 14 | Клей карандаш, 15 гр. | 8 | 32,40 |
| 16 | Ластик | 8 | 14,66 |
| 17 | Линейка, материал-пластик, 30 см | 8 | 24,80 |
| 19 | Скобы для степлера №24/6 (1000 штук в упаковке) | 8 | 22,76 |
| 20 | Скобы для степлера №10 (1000 штук в упаковке) | 2 | 16,33 |
| 21 | Скрепки, 50 мм, (100 штук в упаковке) | 5 | 55,60 |
| 22 | Скрепки 28 мм, (100 штук в упаковке) | 5 | 32,80 |
| 23 | Файл-вкладыш, А4, 30 мкм, прозрачный (100 штук в упаковке) | 16 | 151,33 |
| 24 | Ручка шариковая, синий цвет | 60 | 13,02 |
| 25 | Папка регистратор А4, 70 мм | 16 | 218,66 |
| 26 | Папка регистратор, А4, 50 мм | 16 | 142,00 |
| 27 | Скоросшиватель картонный «Дело» | 32 | 62,60 |
| 28 | Скоросшиватель с перфорацией на корешке | 25 | 17,00 |
| 30 | Подставка - органайзер пластик | 2 | 185,34 |
| 31 | Калькулятор | 2 | 610,66 |
| 32 | Ножницы | 2 | 80,50 |
| 33 | Степлер № 10 | 2 | 104,26 |
| 34 | Степлер № 24/6, 26/6 | 2 | 212,34 |
| 35 | Нож канцелярский с фиксатором, 18 мм | 2 | 38,76 |
| 39 | Бумага офисная А4 80 г/м2 500 листов | 200 | 275,33 |

13. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка автомобиля | Норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства лето/зима | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, (не более), руб. | Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году, км (моточас) |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | | | |
| 1 | УАЗ «Патриот» | 8,5/13,4 | В соответствии с фактическими тарифами на ГСМ в отчетном финансовом году | 350 000 км |

1. Затраты на приобретение запасных частей для транспортного средства

Затраты на приобретение запасных частей для транспортного средства определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество i-го транспортного средства | Стоимость технического обслуживания и ремонта 1-го транспортного средства, руб./год |
| Администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района | | |
| 1 | 1 | Не более 100 000,00 |

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) реконструкции дороги общего пользования местного значения, технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44 – ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальных  программ обучения 2 | Должность работника 1 | Периодичность проведения  обучения | Стоимость программы обучения на 1 работника, руб. (не  более) | Срок освоения образовательной программы, (час) на 1 работника. |
| Противодействие коррупционным проявлениям | Для всех групп должностей | 1 раз в 3 года | 10000,00 | Ответственное лицо организации/ минимально допустимый срок освоения программы не может быть менее 18 часов. |
| Повышение квалификации по программе дополнительного профессионального образования «управление государственными и муниципальными закупками» (44-ФЗ) | Для всех групп должностей | 1 раз в 3 года | 10 000,00 | Специалист управления государственными и муниципальными закупками / не менее 120 академических часов |

1 Расчет расходов производится исходя из необходимости постоянного обеспечения Службы специалистами (не менее одного на Службу) с подтвержденной квалификацией по направлениям.

2 В соответствии Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Министерства труда Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 января 2003 г. № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей.

Затраты на приобретение бытового оборудования, расходных материалов, материальных запасов, основных средств, работ и услуг, определение которых не установлено настоящими нормативами, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. При этом закупка товаров, оказание услуг и выполнение работ осуществляются в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИХТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2023 с. Пихтовка № 126

Об утверждении Правил нормирования сфере закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения муниципальных нужд Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом сельского поселения Пихтовского сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области

1. Утвердить Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Е.В.Данильченко

приложение

к постановлению администрации

Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 27.09.2023 № 126

Правила

нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

1. Общие положения

* 1. Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее – Правила) определяют требования к порядку разработки, содержанию, принятию и исполнению правовых актов о нормировании в сфере закупок для муниципальных нужд Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области администрацией Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области , являющейся главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого, находится соответствующий заказчик (далее – главные распорядители бюджетных средств).
  2. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1.2.1. Правовой акт о нормировании в сфере закупок – правовой акт, устанавливающий требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение исполнения функций администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области , являющейся главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в подведомственности которого находится соответствующий заказчик.

1.2.2. Заказчик – администрация Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, как главный распорядитель средств бюджета Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области .

1.2.3. Конечные потребители – физические лица, в целях удовлетворения потребностей которых, заказчик осуществляет закупку товаров, работ, услуг, если такие потребности удовлетворяются в процессе исполнения заказчиком муниципальных функций, предоставления муниципальных и иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Требования к разработке правовых актов о нормировании в сфере закупок

2.1. Разработка проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок осуществляется по правилам, установленным для разработки проектов правовых актов.

2.2. Разработка правового акта о нормировании в сфере закупок осуществляется комиссией. Состав комиссии и порядок ее работы определяются главным распорядителем средств бюджета поселения. В состав комиссии включаются представитель заказчика, подведомственного главному распорядителю средств бюджета поселения. В случае, если разработка правового акта о нормировании в сфере закупок требует специальных познаний, опыта, квалификации, в том числе в области науки, техники, искусства или ремесла, комиссия вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

2.3. Правовые акты о нормировании в сфере закупок утверждаются главным распорядителем средств бюджета Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее - поселение) в соответствии с компетенцией и с учетом настоящих Правил.

2.4. Утвержденные правовые акты о нормировании в сфере закупок подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.5. В случае, если по решению главного распорядителя средств бюджета поселения правовой акт о нормировании в сфере закупок требует изменения, то такое изменение осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом Правил.

3. Требования к содержанию правового акта о нормировании в сфере закупок

3.1. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать требования к отдельным товарам, работам, услугам, закупаемым заказчиком. Перечень отдельных товаров, работ, услуг, в отношении которых принимаются правовые акты о нормировании в сфере закупок, утверждается главным распорядителем средств бюджета поселения.

3.2. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам включают в себя требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить нужды заказчика, но не приводящие к закупке товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований о количестве товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

- количество аналогичных товаров, работ, услуг, приобретенных главным распорядителем средств бюджета поселения и подведомственным ему заказчиком (на основе предложений) за предыдущий двухлетний период;

- наличие (отсутствие) факта дополнительной, по сравнению с запланированной на начало финансового года, закупки товаров, работ, услуг, в связи с тем, что количество закупленного ранее товара, работ, услуг не в

полном объеме удовлетворило потребности в указанных товарах, работах, услугах;

- наличие (отсутствие) факта закупки излишнего товара, работ, услуг за предыдущий двухлетний период;

- наличие (отсутствие) предпосылок увеличения (сокращения) количества конечных потребителей заказываемых товаров, работ, услуг;

- наличие (отсутствие) необходимости формирования постоянно имеющегося запаса конкретного товара, работы, услуги (если потребность в товарах, работах, услугах имеет постоянный характер и проведение дополнительных закупочных процедур может привести к возникновению угрозы жизни и здоровью людей, нарушению процесса производства и т.д.).

3.4. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать иные требования к определению количества товаров, работ, услуг и потребностей в них в зависимости от сферы и специфики деятельности главного распорядителя средств бюджета поселения и подведомственных ему заказчиков.

3.5. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к качеству закупаемых товаров, работ, услуг, такие требования должны быть установлены на основании анализа потребления главным распорядителем средств бюджета поселения и подведомственным ему заказчиком (на основе их предложений) за предыдущий двухлетний период конкретного товара, работы, услуги и прогнозируемых производственных (функциональных) потребностей на последующий период.

3.6. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к качеству закупаемых товаров, работ, услуг, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

- степень соответствия качества, потребительских свойств и иных характеристик товаров, работ, услуг, приобретенных главным распорядителем средств бюджета поселения и подведомственными ему заказчиками (на основе их предложений) за последние два года, производственным (функциональным) потребностям заказчика и конечных потребителей (при их наличии);

- наличие (отсутствие) претензий к качеству, потребительским свойствам, иным характеристикам товаров, работ, услуг, вызванных недостаточной проработкой либо конкретизацией требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, установленных документацией о закупке;

- наличие (отсутствие) на рынке товаров, работ, услуг, более удовлетворяющих потребностям заказчика в процессе реализации их функций либо конечным потребителям, в том числе, если стоимость таких товаров, работ, услуг превышает стоимость ранее приобретенных товаров, работ, услуг, аналогичных по количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам. При этом должны учитываться такие свойства товаров, работ, услуг, которые обеспечивают максимально эффективный результат использования товара, работы, услуги в деятельности заказчика, однако не приводят к наличию в товаре, работе, услуге дополнительных свойств, не связанных с их целевым назначением.

3.7. В правовом акте о нормировании в сфере закупок должны содержаться ссылки на нормативные правовые акты, требованиям которых должны соответствовать закупаемые товары, работы, услуги (технические регламенты, национальные стандарты, правила, положения (стандарты), и иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.12. 2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

3.8. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать иные требования к определению требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг в зависимости от сферы и специфики деятельности главного распорядителя средств бюджета поселения и подведомственного ему заказчика.

3.9. При установлении требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам отдельных видов товаров, работ, услуг не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя.

3.10. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать предельные цены товаров, работ, услуг или сведения о порядке формирования предельной цены товаров, работ, услуг.

3.11. При формировании предельной цены товаров, работ, услуг могут использоваться:

- данные государственной статистической отчетности;

- данные реестра контрактов;

- информация о ценах производителей;

- общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные главным распорядителем средств бюджета сельского поселения как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц;

- иные источники информации.

3.12. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать нормативные затраты на обеспечение функций заказчика.

3.13. Нормативные затраты на обеспечение функций заказчика формируются в том числе на основе данных о количестве сотрудников, участвующих в выполнении функции заказчика, номенклатуры и количества товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения функций заказчика.

3.14. Формирование нормативных затрат на обеспечение функций заказчика осуществляется с учетом планируемого количества конечных потребителей на очередной финансовый год в случае, если объем затрат заказчика на выполнение функции зависит от количества конечных потребителей.

3.15. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать положение об ответственности должностных лиц заказчика за неисполнение требований, содержащихся в указанном акте.

1. Правила формирования перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию

4.1. Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию (далее – Перечень) формируется в целях определения товаров, работ, услуг, приобретаемых для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения, для которых разрабатываются требования к количеству (объему) и качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ и услуг, которые позволяют осуществить обеспечение муниципальных нужд сельского поселения, но не приводят к закупкам товаров, работ и услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши.

4.2. Перечень товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения, подлежащих обязательному нормированию, утверждается, соответственно, администрацией сельского поселения по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

4.3. Перечень формируется по группам «Товары», «Работы», «Услуги» и содержит:

- код общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- наименование товара, работы, услуги;

- функциональное назначение товара, работы, услуги;

- описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

- описание единиц измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

- наименование органа местного самоуправления, который утверждает требования к приобретаемым товарам, работам, услугам.

4.4. Товары, работы, услуги включаются в Перечень в следующих случаях:

- приобретаемые товары, работы, услуги невозможно (сложно) однозначно связать с реальными потребностями (нуждами) заказчика, что приводит к нерациональному и избыточному потреблению, либо недопотреблению и как следствие к неэффективности использования бюджетных средств, снижению качества деятельности заказчика;

- товар, работа, услуга одного вида может обладать различными потребительскими свойствами, обеспечивающими существенную дифференциацию цен, при одинаковом (практически одинаковом) функциональном назначении;

- необходимо стимулировать (ограничить) спрос на товары, работы, услуги и развивать (сужать) рынки таких товаров, работ, услуг;

- необходимо внедрять новые стандарты потребления ресурсов, необходимых для эффективного осуществления деятельности заказчиком;

- товар, работа, услуга является комплементарным или заменителем товара, работы, услуги, которые подлежать обязательному нормированию.

4.5. Наименование товаров, работ, услуг определяется в соответствии с наименованиями общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для муниципальных) нужд, утвержденных в установленном порядке.

4.6. Запрещается в наименовании товара указывать конкретного производителя товара, конкретный товарный знак, за исключением случаев осуществления закупки у единственного поставщика.

4.7. Функциональные требования товара, работ, услуг определяется целями и условиями использования соответствующего товара, работы, услуги. Для одного наименования товара, работы, услуги может указываться несколько разных функциональных назначений, если нормированию подлежат товары, работы, услуги, относящиеся к одному классу, подклассу, группе, подгруппе, виду, категории, подкатегории классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд, но отличающиеся по функциональному назначению, используются для удовлетворения разных нужд заказчиков.

4.8. К параметрам, характеризующим товар, работу, услуги их потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам относятся количественные (объемные), качественные и иные характеристики потребительских свойств товаров, работ, услуг, которые подлежат нормированию (цена, объем или количество, площадь, мощность, срок использования и т.п.).

4.9. Единицы измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам определяются в абсолютных или удельных величинах (10 000 населения, на 1 государственную функцию или услугу, административную процедуру, административное действие, структурное подразделение, государственного (муниципального) служащего, квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

4.10. Проекты правовых актов и утвержденные правовые акты, устанавливающие Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, подлежат размещению в единой информационной системе.

4.11. Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, подлежат пересмотру в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенном товаре, работе, услуге в результате изменения объемов и структуры нужд заказчика;

- изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг (в результате модернизации производства, внедрения новых стандартов и технических регламентов, технических требований и т.п.);

- появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды заказчика;

- принятия решения о реализации политики стимулирования (ограничения) государственного спроса на определенные технологий, товаров, работ, услуг, которые приводят к появлению и развитию (сужению) рынков таких товаров, работ, услуг.

4.12. Внесение изменений в правовые акты, устанавливающие перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, осуществляется в порядке, предусмотренном для утверждения соответствующих правовых актов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИХТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27.09.2023 № 127**

Об утверждении требований к порядку разработки

и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с [пунктом 1 части 4 статьи 19](consultantplus://offline/ref=CC9836024D641B147B78E8844DE0CE9D20EC0D558EDEFA238046B645382969FA8CF014C0D014A982s7HCH) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=CC9836024D641B147B78E8844DE0CE9D20E5085083D4FA238046B645382969FA8CF014C0D014A88Bs7H9H) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», ПОСТАНОВЛЕТ :

1. Утвердить [требования](file:///C:\Users\Work\AppData\Local\Temp\Rar$DI55.784\ПА№%20107%20от%2019.10.2022%20Треования%20к%20порядку%20разработки%20НПА%20о%20нормироваии%20в%20сфере%20закупок.doc#P33) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном издании «Бюллетень Пихтовского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Е.В.Данильченко

|  |
| --- |
| Приложение 1  УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации  Пихтовского сельсовета  Колыванского района  Новосибирской области  от 27.09.2023 № 127 |

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения

муниципальных нужд, содержанию указанных актов

и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов (далее - Требования):

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - нормативные затраты);

б) правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями;

в) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями.

г) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органом местного самоуправления Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями.

2. Правовые акты, указанные в подпунктах а), б), в), г) пункта 1 настоящего документа, разрабатываются администрацией Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

3. Проекты правовых актов, указанных в п. 1 настоящего документа, подлежат согласованию с субъектами бюджетного планирования.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в п. 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним размещаются разработчиками в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в п. 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный пунктом 5 настоящего документа, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Указанные в п. 6 настоящего документа предложения и ответы на них не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля при необходимости принимаются решения о внесении изменений в проекты правовых актов с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении проектов правовых актов, предусмотренных подпунктами б) и г) пункта 1, на заседаниях общественного совета Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее - общественный совет).

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов общественный совет принимается одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. В случае принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 9 настоящего документа, правовые акты утверждаются, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом в) пункта 1, должны быть приняты (изменены) до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований, но не позднее 1 августа текущего финансового года.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктами в) и г) пункта 1 настоящего документа, могут пересматриваться не реже одного раза в год.

14. Утвержденные в соответствии с настоящими требованиями правовые акты в течение 7 рабочих дней со дня принятия подлежат размещению в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим органом местного самоуправления и подведомственными ему учреждениями (далее - ведомственный перечень);  
в) форму ведомственного перечня.

17. Постановление администрации Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность главных распорядителей средств бюджета Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен;

в) требование об определении главными распорядителями средств бюджета Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым органом местного самоуправления Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и подведомственными им учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Главные распорядители средств бюджета Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по отдельным структурным подразделениям.

20. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты, указанные и предусмотренные подпунктами в) и г) пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области и (или) подведомственных учреждений.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

23. В ходе контроля и мониторинга в сфере закупок в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, утверждающих требования к закупаемым ими и подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.

##### **АДМИНИСТРАЦИЯ**

##### **ПИХТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

##### **КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

###### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2023 №128

Об утверждении правил определения требований, к закупаемым органами местного самоуправления, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2015г. № 926 «Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:** Разработать и утвердить правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее Правила).

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Е.В. Данильченко

Приложение № 1

к постановлению

администрации Пихтовского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от27.09.2023 №128

ПРАВИЛА

определения требований к закупаемым муниципальными органами, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)  
(далее – Правила)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к закупаемым муниципальными органами, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Муниципальные органы утверждают определенные в соответствии с настоящими Правилами требования к закупаемым ими и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - ведомственный перечень).

3. Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению № 1 на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением № 2 (далее - обязательный перечень).

4. В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются:

а) их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне;

б) значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в обязательный перечень, в случае, если в обязательном перечне не определены значения таких характеристик (свойств) (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

5. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

а) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за отчетный финансовый год (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных заказчиками, и реестр контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, муниципальным органом, подведомственными им казенными учреждениями в общем объеме оплаты по контрактам, включенным в указанные реестры (по графикам платежей), заключенным соответствующими муниципальными органами, подведомственными им казенными учреждениями»;

б) доля контрактов муниципального органа и подведомственных им муниципальных казенных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения нужд, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов этого муниципального органа и подведомственных им муниципальных казенных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

6. Муниципальные органы при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом 5 настоящих Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями закупок.

7. В целях формирования ведомственного перечня муниципальные органы вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 5 настоящих Правил.

8. Муниципальные органы при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:

а) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 5 настоящих Правил;

б) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

в) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения № 1 к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

9. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:

а) с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов и подведомственных им муниципальных казенных учреждений, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее - требования к определению нормативных затрат), определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;

б) с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, - в случае принятия соответствующего решения муниципальным органом Хохольского сельского поселения.

10. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

Приложение №1

к Правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

(форма)

ПЕРЕЧЕНЬ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по ОКПД | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Администрацией Пихтовского сельского поселения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальными образованиями Пихтовского сельского поселения Хохольского муниципального района,  подведомственными казенными учреждениями | | | |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Администрацией Пихтовского сельского поселения | функциональное назначение[[1]](#footnote-1) |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к Правилам определения требований  к закупаемым муниципальными органами муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, к отдельным видам товаров, работ, услуг  (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденные Администрацией Пихтовского сельского поселения | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, утвержденные муниципальными образованиями Пихтовского сельского поселения,  подведомственными казенными учреждениями | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  | x | x |  |  | x | x |
|  |  |  |  |  | x | x |  |  | x | x |
|  |  |  |  |  | x | x |  |  | x | x |

отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские

свойства (в том числе качество) и иные характеристики

(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним

Приложение №2

к Правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским

свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам

(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по ОКПД | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены)  отдельных видов товаров, работ, услуг | | | | | |  |
| характеристика | единица измерения | | значение характеристики | | |  |
| код по ОКЕИ | наименование | Высшая группа должностей муниципальной службы | Главная, ведущая группа должностей муниципальной службы | Старшая группа должностей муниципальной службы | Младшая группа  должностей  муниципальной службы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 30.02.12 | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10кг для автоматической обработки данных («лэптопы», «ноутбуки», «сабноутбуки»). Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 30.02.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.  Пояснения по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | тип (моноблок/систем-ный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 30.02.16 | Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства.  Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства | метод печати (струйный/лазерный - для принтера/много-функционального устройства), разрешение сканирования (для сканера/многофунк-ционального устройства), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканировани, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 32.20.11 | Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения.  Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные | тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопоч-ный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена | 383 | рубль | не более 15 тыс. | не более 10 тыс. |  |  |
| 5 | 34.10.22 | Автомобили легковые | мощность двигателя, комплектация, предельная цена | 251  383 | Лошадиная сила  рубль | не более 250  не более 1,5 млн. | не более 150  не более 1,0 млн. | не более 150  не более 0,7 млн. |  |
| 6 | 34.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более | мощность двигателя, комплектация |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 36.11.11 | Мебель для сидения с металлическим каркасом | материал (металл), обивочные материалы |  |  | предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - ткань;  возможные значения: нетканые материалы |
| 8 | 36.11.12 | Мебель для сидения с деревянным каркасом | материал (вид древесины)  обивочные материалы |  |  | предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических);  возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель  предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможное значение: древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель  предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможное значение: древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель  предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | возможное значение: древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель  предельное значение - ткань.  возможное значение: нетканые материалы |
| 9 | 36.12.11 | Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. | материал (металл) |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 36.12.12 | Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. | материал (вид древесины) |  |  | предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердо-лиственных и тропических);  возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород |

1. Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг). [↑](#footnote-ref-1)